



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

### DADOS DO RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO

<b>Órgão:</b> Câmara Municipal de Icapuí - CE	
<b>Sector Requisitante:</b> Setor de Compras	
<b>Responsável pela Demanda:</b> Ana Naiara de Lima Nogueira	<b>Matrícula:</b> 1200541
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:setorcomprasicapui1@gmail.com">setorcomprasicapui1@gmail.com</a>	<b>Telefone:</b> (88) 81-██████57

### 01 - DETALHAMENTO DO OBJETO

Contratação de serviços de Licença e uso de módulo de Contabilidade, Licitação, Patrimônio, Almoxarifado, Frota, Folha de Pagamento e Portal da Transparência em atendimento a Lei de Acesso a Informação junto a Câmara Municipal de Icapuí.

#### Classificação dos Serviços:

- Comum  
 Específico

#### Quanto ao Objeto

- Serviço não continuado  
 Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra  
 Serviço continuado com dedicação exclusiva de mão de obra  
 Material de Consumo  
 Material Permanente/Equipamento

### 02 - FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA

- Pregão  
Para a hipótese de pregão, assinalar: sistema de registro de preços/ata de registro de preços:  
 SIM  
 NÃO  
 Concorrência  
 Diálogo Competitivo  
 Concurso  
 Leilão  
 Inexigibilidade  
 Dispensa  
 Adesão à ata de registro de preços de outro(s) Órgão(s)  
Determinar órgão:  
 Outro

### 03 - ITEM PREVISTO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL



(X) Sim, determinar qual Item: 28 (Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC)

( ) Não previsto, precisa incluir. Justificativa:

#### 04 - VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA DEMANDA

( X ) Não

( ) Sim, DFD nº xxx/20xx, Objeto: Justificativa:

#### 05 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO TERCEIRIZADO

A contratação de serviços de Licença e uso de módulos de Contabilidade, Licitação, Patrimônio, Almoxarifado, Frota, Folha de Pagamento e Portal da Transparência é essencial para a Câmara Municipal de Icapuí, pois visa garantir a modernização e eficiência administrativa, atendendo às exigências da Lei de Acesso à Informação. Esses módulos integrados proporcionarão maior controle, transparência e otimização dos processos internos, facilitando a gestão dos recursos públicos e assegurando que a informação seja acessível e clara.

#### 06 - QUANTIDADE DE SERVIÇO A SER CONTRATADA

Item	Especificação	Unid.	Quant.
1	Licença de uso de Sistema Informatizado de Contabilidade.	Mês	12
2	Licença de uso de Sistema Informatizado de Licitação.	Mês	12
3	Licença de uso de Sistema Informatizado de Portal da Transparência em atendimento a Lei de Acesso à informação 12.527/2011 e 131/2009.	Mês	12
4	Licença de uso de Sistema Informatizado de Patrimônio.	Mês	12
5	Licença de uso de Sistema Informatizado de Almoxarifado.	Mês	12
6	Licença de uso de Sistema Informatizado de Folha de Pagamento - Recursos Humanos.	Mês	12
7	Licença de uso de Sistema Informatizado de Frota.	Mês	12

#### 07 - PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

01/07/2024

#### 08 - GRAU DE PRIORIDADE

(X) Alta

( ) Média

( ) Baixa

#### 09- MEMBROS DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO E CONTROLE

*Paulo José Emídio de Oliveira*  
**Paulo José Emídio de Oliveira**  
Agente de Contratação  
Matrícula nº 1200410

*Júlio Sérgio da Silva*  
**Júlio Sérgio da Silva**  
Gestor de Contratos  
Matrícula nº 1200576

*Joseliane Rayane Paulino*  
**Joseliane Rayane Paulino**  
Fiscal de Contratos  
Matrícula nº 1200519



## 10 - RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTOS

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos no presente documento e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Resolução nº 001/2024.

Diante do exposto, submeto-lhe o presente documento para apreciação e autorização para que se dê os demais encaminhamentos, vindo a aprová-lo queira encaminhá-lo para autoridade competente.

Icapuí - CE., 16 de maio de 2024

*Ana Naiara de Lima Nogueira*

**Ana Naiara de Lima Nogueira**

Diretora de Compras, Almoxarifado e Serviços

Matrícula nº 1200541

## 11 - CIÊNCIA DA AUTORIDADE RESPONSÁVEL

**Ciente e de acordo.**

Encaminhe-se ao Setor de Compras, para prosseguimento.

**Data de recebimento da requisição autorizada:**

Icapuí - CE., 16 de maio de 2024

*Luíza de Freitas Costa*

**Luíza de Freitas Costa**

Diretora de Planejamento

Matrícula nº 1200548